

САМООБСЛЕДОВАНИЕ

# ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЕТ

## 2020 год

Составители:

Директор школы

заместитель директора по УВР

заместитель директора по АХР

главный бухгалтер

## Содержание отчета о результатах самообследования

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 1   | Миссия школы<br>.....   | 3  |
| 2   | Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса<br>.....              | 3  |
| 2.1 | Учебный план и календарный учебный график<br>.....  | 3  |
| 2.2 | Организационная работа<br>.....   | 5  |
| 2.3 | Воспитательный процесс<br>.....   | 6  |
| 2.4 | Общеинтеллектуальное направление .....  | 10 |
| 2.5 | Социально-адаптационный процесс .....   | 10 |
| 3   | Информационно-техническая работа  | 11 |
| 4   | Оценка содержания и качества подготовки обучающихся .....                                 | 13 |
| 4.1 | Результаты государственной итоговой аттестации<br>.....                                   | 13 |
| 4.2 | Формы промежуточной аттестации .....  | 17 |
| 5   | Оценка результатов профессиональной деятельности педагогических<br>работников<br>.....    | 17 |
| 6   | Оценка системы управления образовательным учреждением .....                               | 18 |
| 9   | Показатели деятельности образовательного учреждения, подлежащей<br>самообследованию ..... | 19 |

## *Дорогие коллеги!*

Наша цель – достижение устойчивого динамического развития школы, как современной образовательной организации, ориентированной на обеспечение высокого качества образования.

В соответствии с программой развития мы работали над решением следующих задач:

- создание условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта, духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, преемственности всех уровней образования;
- формирование развивающей образовательной среды школы, направленной на повышение индивидуализации и дифференциации образовательного процесса, его доступности, открытости и инновационности;
- развитие системы воспитательной работы в школе, ориентированной на воспитание юного петербуржца, патриотическое воспитание и расширение форм социализации обучающихся;
- сохранение и развитие традиций школы;
- совершенствование партнёрских отношений и взаимодействие с образовательными организациями и другими учреждениями Адмиралтейского района, Санкт-Петербурга;
- повышение конкурентной способности и улучшения имиджа школы.

### **Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса**

Анализ работы за прошедший год представлен в соответствии с ключевыми направлениями, определяемыми стратегией модернизации российского образования, Стратегией развития системы образования Санкт-Петербурга на 2011 – 2020 гг. «Петербургская школа 2020». В работе с обучающимися школа руководствуется Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом школы, приказами, методическими письмами и рекомендациями Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга, отдела образования Администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, внутренними

приказами, в которых определён круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса. Начальной школы нет Режим работы школы – пятидневная учебная неделя в 5- 11 классах.

В традициях школы:

- уважение к личности ученика и педагога;
- создание условий для развития каждого учащегося с учетом его индивидуальных способностей;
- организация непрерывного образования учащихся;
- сохранение и передача педагогического опыта;
- ориентация на использование современных педагогических технологий в сочетании с эффективными традиционными методами обучения;
- использование традиционных мероприятий как средств воспитания личности.

### **Учебный план и календарный учебный график**

На основании соответствующих документов и с учетом распоряжения Комитета по образованию от 16.04.2020 № 988-р «О формировании календарного учебного графика образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2020/2021 учебном году» и распоряжения Комитета по образованию от 21.04.2020 № 1011-р «О формировании учебных планов государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2020/2021 учебный год» составлены Учебные планы школы и Календарный график работы школы, который согласован с представителями родительской общественности.

Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований:

- ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (для V-IX классов образовательных организаций в 2020/2021 учебном году) и определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения);
- ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС среднего общего образования) (для X классов образовательных учреждений, для XI классов образовательных учреждений, участвующих в апробации ФГОС среднего общего образования в 2020/2021 учебном году);

- Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (далее – ФБУП-2004); Федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (далее – ФКГОС) (для VIII-XI (XII) классов) для модели универсального (непрофильного) обучения.

Учебные планы на 2020-2021 год составлены в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в школе.

## **Организационная работа**

### ***Внеурочная деятельность***

В течение 2019-2020 учебного года в школе проводились занятия внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность учащихся направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы школы. Особое внимание в ФГОС основного общего образования акцентируется на достижении личностных и метапредметных результатов, что и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

Внеурочная деятельность включает занятия в таких формах как экскурсии, секции, круглые столы, клубные мероприятия, студии, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и других.

Для создания системы внеурочной деятельности были проведены следующие мероприятия, поддерживающие процесс обучения:

- разработано и действует Положение о внеурочной деятельности;
- определены направления внеурочной деятельности и количество часов, отводимых на реализацию каждого направления;
- подобраны кадры для проведения занятий по внеурочной деятельности;
- разработаны и утверждены рабочие программы внеурочной деятельности;
- подобрано материально-техническое оснащение внеурочной деятельности;
- организовано информирование родителей о системе внеурочной деятельности;
- составлено расписание внеурочной деятельности учащихся 5-9 классов.

Часы, отводимые на внеурочную деятельность, реализовывались на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений. Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определялось его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающегося во второй половине дня.

Внеурочная деятельность организовывалась по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

В школе представлены все направления внеурочной деятельности. Для развития учащихся, создания условий для успешного освоения образовательного стандарта, достижения личностных и метапредметных результатов предлагалась возможность выбора занятий внеурочной деятельности. Объем выбираемых занятий составлял до 5 часов в неделю 5-х и 9-х классах.

К сожалению, продолжается сохраняться тенденция снижения посещаемости и интереса к занятиям внеурочной деятельности у учащихся 5-9 классов. Высоким остается процент посещения занятий Военно-патриотического клуба и занятий спортивно-оздоровительного направления.

На 2020-2021 учебный год разработан и утвержден новый план внеурочной деятельности, определены формы организации образовательного процесса, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования. Во всех классах основной школы продолжены занятия секции лёгкой атлетики, волейбола и военно-патриотического клуба.

С целью формирования языковых компетенций один час в неделю из внеурочной деятельности выделен на курс «Совершенствуй свой английский» в 10 классе и продолжают занятия секции лёгкой атлетики. Объем выбираемых занятий составляет до 5 часов в неделю 5-х и 10-х классах.

Необходимо продолжить чётко организовывать работу с родителями обучающихся в августе - сентябре (на первом родительском собрании) для сбора заявлений и определения занятий внеурочной деятельности и организации досуговой деятельности детей.

## Воспитательный процесс

Воспитание – это сложный процесс включения ребенка в общественные и межличностные отношения, в которых он усваивает образцы поведения, социальные нормы и ценности, развивает свои творческие способности, в результате чего формируется его личность.

Стратегической целью воспитательной работы педагогического коллектива школы является создание условий для формирования высоконравственной личности выпускника Петербургской школы, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в поликультурном пространстве Санкт-Петербурга в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Прогнозируемый результат воспитательной деятельности – это выпускник, как целостная, здоровая личность, с его духовностью, универсальностью, творческим началом.

Воспитание рассматривается как важнейший способ социализации индивида и заключается в процессе систематического и целенаправленного воздействия на духовное и физическое развитие личности в процессе подготовки ее к производственной, общественной и культурной деятельности.

В концепции воспитательной программы были учтены и использованы:

- Конвенция о правах ребенка;
- Закон РФ «Об образовании»;
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении;
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Концепция модернизации содержания и структуры российского образования;
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года N996р.
- Распоряжение Правительство Российской Федерации «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» от 12 марта 2016 года N 423-р
- Проект Распоряжения Правительства Санкт-Петербурга «Об утверждении Плана реализации в Санкт-Петербурге в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

- Федеральная целевая программа «Формирование установок толерантного сознания и профилактика экстремизма в российском обществе»;
- Устав ОУ;
- Локальные акты.

Реализация плана воспитательной работы школы на 2019-2020 год осуществлялась по следующим направлениям:

- Общеинтеллектуальное;
- Социальное;
- Общекультурное;
- Духовно-нравственное и гражданско-патриотическое;
- Спортивно-оздоровительное.

Основные задачи воспитательной деятельности школы в 2019-2020 учебном году:

- внедрение форм и методов, основанных на лучшем педагогическом опыте в сфере воспитания и способствующих совершенствованию и эффективной реализации воспитательного компонента федеральных государственных образовательных стандартов;
- полноценное использование в образовательных программах воспитательного потенциала учебных дисциплин;
- разработка и реализация подпрограмм воспитания обучающихся, которые направлены на повышение уважения детей друг к другу, к семье и родителям, учителю, старшим поколениям, а также на подготовку личности к семейной и общественной жизни, трудовой деятельности;
- освоение новых форм включения обучающихся в интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую деятельность, в том числе на основе использования потенциала системы внеурочной деятельности и дополнительного образования детей;
- информационное организационно-методическое оснащение воспитательной деятельности в соответствии с современными требованиями, освоение методов и технологий для использования возможностей информационных ресурсов, в целях воспитания и социализации детей;
- воспитание у обучающихся умения совершать правильный выбор в условиях возможного негативного воздействия информационных ресурсов;



- создание условий для расширения участия семьи в воспитательной деятельности школы;
- развитие ученического самоуправления и повышение роли организаций, обучающихся в управлении образовательным процессом;
- привлечение обучающихся к участию в социально значимых познавательных, творческих, культурных, краеведческих, спортивных и благотворительных проектах;
- создание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, развития культуры межнационального общения;
- создание условий для формирования у обучающихся патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России;
- развитие у обучающихся нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия), сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;
- формирование в детской и семейной среде системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания, безопасной жизнедеятельности, осуществление профилактики наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;
- предоставление обучающимся условий для физического совершенствования на основе регулярных занятий физкультурой и спортом в урочное и внеурочное время в соответствии с индивидуальными способностями и склонностями детей;
- развитие у детей и их родителей экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов;
- формирование у обучающихся умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей;

- содействие профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии;
- повышение знаний, мастерства и квалификации специалистов воспитательной службы в целях обеспечения соответствия их профессиональной компетентности вызовам современного общества.

Подводя итоги воспитательной работы за 2019-2020 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

### ***Общеинтеллектуальное направление***

При реализации общеинтеллектуального направления педагогический коллектив школы стремился создать благоприятные условия для формирования самосознания учащихся, их активной жизненной позиции, потребности к самосовершенствованию и всестороннему развитию личности каждого ученика, способности адаптироваться в окружающем мире, отводя определённую воспитательную роль учебно-познавательной деятельности. В учебной деятельности, учителя-предметники формируют научное мировоззрение учащихся. Это находит продолжение и во внеклассной работе.

В этом учебном году школа традиционно принимала участие в районной научно-практической конференции «Лабиринты науки». Два ученика, Просянкин Артемий и Суркова Владимира, представляли индивидуальные проекты. Участники были награждены дипломами победителя научно-практической конференции старшеклассников.

### **Социально-адаптационный процесс**

Наиболее важными достижениями коллектива школы в осуществлении социально-адаптационной деятельности являются:

- эффективное педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;
- активное вовлечение учащихся во внеурочную деятельность, включение вновь прибывших детей в школьное сообщество;
- бережное сохранение и преумножение традиций школы;
- осознание полезности работы по формированию самостоятельности и сплоченности детского коллектива, необходимости совершенствования форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя;

- взаимодействие с родителями, формирование у них социально-активной жизненной позиции;
- постоянное сотрудничество и взаимодействие с организациями – субъектами системы воспитания;
- создание комфортного и благоприятного микроклимата в образовательном учреждении.

Острой проблемой продолжает оставаться работа совета учащихся, а также низкая степень вовлеченности родителей в жизнедеятельность школы. Низкий уровень мотивации педагогов к повышению квалификации в области воспитания обусловлен высокой степенью учебной нагрузки у большинства учителей.

Для повышения результативности воспитательной работы необходимо в следующем учебном году продолжить работу администрации школы по следующим вопросам:

1. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.
3. Изучение педагогических затруднений тьютора по воспитательной работе.
4. Анализ плана воспитательной работы.
5. Анализ форм организации взаимодействия с родителями и вовлечение их в учебно-воспитательный процесс.
6. Анализ участия учащихся в интеллектуальных, спортивных и творческих конкурсах разного уровня.
7. Диагностика эффективности воспитательной работы школы.

Есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся, как среднего звена, так и старших классов, формировать у детей основы культуры поведения. Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины, негативное влияние на отдельных учащихся оказывает социальная среда. Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками. Продолжает иметь место ряд нарушений Устава школы подростками. А это означает, что одной из главнейших задач воспитательной работы школы в новом учебном году продолжает быть работа, как с детьми, так и с родителями по нравственному воспитанию.

Указанные выше недостатки являются отражением проблем в системе образования в целом и в организации воспитательного процесса школы: отсутствие совершенных методов диагностики, использование неэффективных технологий воспитания, недостаток бюджетного финансирования для развития материально-технической базы и

удовлетворения образовательных потребностей современной школы, высокая степень занятости учителей и увеличение зон ответственности, отсутствие достаточной нормативно-правовой базы для привлечения родителей к воспитанию ребёнка.

На решение этих важных вопросов будет направлена воспитательная работа в новом учебном году.

### **Информационно-техническая работа**

В прошедшем 2019/2020 учебном году продолжилось использование в деятельности администрации информационно-технические ресурсы, как обновлённая АИСУ Параграф-3.

АИСУ Параграф-3 позволяет вводить и редактировать данные по работе со справочниками «Предметы», «Сотрудники», «Учебный план», «Движение учащихся», «Тематическое планирование» и т. д. С помощью модулей осуществляется распределение предметов по компонентам, определение степени трудности с привязкой к СанПиН, определение вариантов недельных нагрузок, распределение должностей и привязка к предметам, деление учащихся на группы.

В 2016 году в АИСУ Параграф-3 появилась функция мониторинга, с помощью которой Комитет по образованию осуществляет контроль обеспеченности учебниками образовательного процесса, прохождения программ, успеваемости, соответствия учебных планов требованиям ФГОС и ФБУП, выполнения поурочно-тематических планов.

С начала 2017/2018 учебного года осуществлен переход на безбумажный учёт успеваемости. Организована работа с «Электронным классным журналом». Стоит отметить, что переход на безбумажный учёт успеваемости привел к повышению регулярности и своевременности ввода данных. По большинству предметов электронный журнал заполнялся своевременно.

Учителями предметниками были подготовлены поурочно-тематические планирования. Ввод уроков осуществлялся строго в соответствии с ПТП, что позволило избежать большого числа ошибок и нарушений.

Достаточно острой остаётся проблема большого количества исправлений, вносимых в «Электронный классный журнал» при его заполнении. Часто это связано с необходимостью изменения внесенных данных по причине исправления отметки учащимся в установленные сроки.

Необходимо продолжить организацию повышения квалификации педагогов в области ИКТ компетентности, так как у большей части коллектива возникают трудности с освоением новых программ при кратно возросшем уровне информатизации образовательного процесса.

В течение прошедшего учебного года осуществлялась работа по сдаче статистической отчетности, которая взаимосвязана с работой АИСУ Параграф. Несовпадение данных, содержащихся в АИСУ Параграф с данными тарификации, личных дел сотрудников и учащихся, материально-технической оснащенности приводит к трудностям в работе со статистическим материалом. Возникает необходимость перепроверки и пересчета, что требует лишних затрат времени сил, не только ответственного администратора, но и педагогов, для которых начало учебного года и так достаточно сложный период. Для совершенствования работы по сдаче статистической отчетности необходимо проверить правильность заполнения полей АИСУ Параграф, привлечь к этой работе классных руководителей, ответственного за ведение трудовых книжек и личных дел сотрудников, ответственного за информатизацию, заместителя директора по АХР.

В 2019-2020 учебном году продолжено активное использование возможностей безбумажного документооборота с использованием локальной сети образовательного учреждения.

В следующем учебном году необходимо планировать закупки компьютеров, так как многие имеющиеся в школе ПК уже не соответствуют техническим требованиям современных условий информатизации образования. Так, необходима замена ряда системных блоков.

Анализируя работу школьного сайта, стоит отметить, что яркое оформление, доступность устройства и наглядность представленных материалов повысило количество пользователей данной услуги. Техническое переоснащение позволяет оперативно выкладывать поступающую информацию, обновлять разделы, обеспечивать актуальность и доступность документов, но объем поступающей информации, ее разноплановость требует координации усилий администрации и перераспределения зон ответственности за своевременное информационное наполнение разделов сайта. Разделение информационных блоков в соответствии с функциональными и должностными обязанностями сотрудников и предоставление информации техническому специалисту в электронном виде позволит поддерживать в актуальном состоянии не отдельные страницы и разделы, а весь сайт в целом.

В течение следующего учебного года необходимо провести работу по информационному наполнению сайта, увеличению разделов информации для родителей, информации об учебной работе и результатах обучения. В августе 2021 года необходимо проверить разделы сайта, удалить устаревшие и неактуальные данные и разместить

необходимую и соответствующую требованиям информацию. Хороший уровень информационной поддержки сайта является залогом успешного взаимодействия всех участников образовательного процесса.

## Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

### Результаты государственной итоговой аттестации

В 2020 году к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ было допущено 23 человека из 24 обучающихся. Не допущены к ГИА за курс основной школы 1 учащийся по причине академической задолженности. К ГИА за курс средней школы допущены все 16 обучающихся 11 класса. Итоговая аттестация прошла в соответствии с утвержденным графиком, случаев нарушения установленного порядка проведения экзаменов не было. Апелляций не было. Все выпускники получили документы об образовании.

### Результаты основного государственного экзамена в 2019 году

| Предмет                | Количество учащихся, сдававших ОГЭ | Средняя оценка (по пятибалльной шкале) 2019 | Количество оценок «5» | Количество учащихся, не преодолевших минимальный порог («2») |
|------------------------|------------------------------------|---|-----------------------|--|
| <b>Русский язык</b>    | 23                                 | <b>(23) 4</b>                               | 7                     | 0  |
| <b>Математика</b>      | 23                                 | <b>(84) 3,6</b>                             | 3                     | 0  |
| <b>Биология</b>        | 9                                  | <b>(34) 3,8</b>                             | 1                     | 0  |
| <b>Литература</b>      | 5                                  | <b>(21) 4,2</b>                             | 2                     | 0  |
| <b>География</b>       | 8                                  | <b>(31) 3,8</b>                             | 2                     | 0  |
| <b>Химия</b>           | 7                                  | <b>(29) 4,1</b>                             | 2                     | 0  |
| <b>Обществознание</b>  | 7                                  | <b>(28) 4</b>                               | 2                     | 0  |
| <b>Английский язык</b> | 6                                  | <b>(27) 4,5</b>                             | 4                     | 0  |
| <b>История</b>         | 3                                  | <b>(14) 4,7</b>                             | 2                     |  |

Обучающиеся, получившие отметку «5» по результатам ОГЭ:

| Ф.И.                         | Предмет        | Учитель        |
|------------------------------|----------------|----------------|
| <b>1. Громов Василий</b>     | Русский язык   | Дырдак И.С.    |
|                              | Математика     | Белан И.А.     |
|                              | География      | Гурвич Е.С.    |
|                              | Химия          | Шиляева Т.В.   |
| <b>2. Устинова Антонина</b>  | Математика     | Белан И.А.     |
| <b>3. Желонкина Анжелика</b> | Математика     | Белан И.А.     |
|                              | Химия          | Шиляева Т.В.   |
| <b>4. Дьяконов Макар</b>     | Русский язык   | Дырдак И.С.    |
|                              | Обществознание | Ключарева А.В. |
| <b>5. Косаковский</b>        | Русский язык   | Дырдак И.С.    |

|                                |                 |                |
|--------------------------------|-----------------|----------------|
| <b>Святослав</b>               | География       | Гурвич Е.С.    |
| <b>6. Парменова Мария</b>      | Русский язык    | Дырдак И.С.    |
|                                | Литература      | Барсукова О.П. |
|                                | Английский язык | Михайлова В.С. |
| <b>7. Сумачева Маргарита</b>   | Русский язык    | Дырдак И.С.    |
| <b>8. Топильская Наталия</b>   | Русский язык    | Дырдак И.С.    |
|                                | Английский язык | Михайлова В.С. |
| <b>9. Устимова Антонина</b>    | Русский язык    | Дырдак И.С.    |
|                                | Литература      | Барсукова О.П. |
|                                | Английский язык | Михайлова В.С. |
| <b>10. Вейсман Роман</b>       | История         | Павленко Т.Г.  |
|                                | Английский язык | Михайлова В.С. |
| <b>11. Стаселько Маргарита</b> | Биология        | Сидоров А.В.   |
| <b>12. Добров Никита</b>       | Обществознание  | Ключарева А.В. |

### Результаты единого государственного экзамена

| Предмет                                | Количество учащихся, сдававших ЕГЭ | Средний балл 2019 | Количество учащихся, получивших 100 баллов (Ф.И.О.) | Количество учащихся, не преодолевших минимальный порог («2») | Количество учащихся, получивших от 80 до 100 баллов |
|--|------------------------------------|-------------------|---|--|---|
| <b>Русский язык</b>                    | 11                                 | <b>68,8</b>       | 0   | 0  | 0   |
| <b>Математика (профильный уровень)</b> | 5                                  | <b>67,8</b>       | 0   | 0  | 0   |
| <b>Литература</b>                      | 1                                  | <b>63,0</b>       | 0   | 0  | 0   |
| <b>История</b>                         | 2                                  | 57,0              | 0   | 1  | 0   |
| <b>Обществознание</b>                  | 1                                  | <b>63,0</b>       | 0   | 0  | 0   |
| <b>Физика</b>                          | 4                                  | <b>65,0</b>       | 0   | 0  | 0   |
| <b>Информатика и ИКТ</b>               | 2                                  | <b>63,5</b>       | 0   | 0  | 0   |
| <b>Английский язык</b>                 | 1                                  | 60                | 0   | 0  | 0   |

Выпускники, получившие более 80 баллов по результатам ЕГЭ в 2019 году:

| Ф.И.                       | Предмет      | Тестовый балл | Учитель         |
|----------------------------|--------------|---------------|-----------------|
| <b>1. Харитонов Кирилл</b> | Русский язык | 85            | Дырдак И.С.     |
| <b>2. Нестеренко</b>       | Математика   | 82            | Розенфельд Л.А. |

|               |                      |  |  |
|---------------|----------------------|--|--|
| <b>Михаил</b> | (профильный уровень) |  |  |
|---------------|----------------------|--|--|

В целом результаты государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и среднего общего образования можно считать удовлетворительными с положительной динамикой по многим предметам. На основании проведенного анализа можно сделать вывод, что принятые в прошлом году управленческие решения оказались эффективными.

В целях повышения качества знаний обучающихся будет продолжена систематическая работа по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся школы, а именно:

- усиление индивидуальной работы с учащимися, имеющими невысокие результаты промежуточной аттестации;
- включение во внеурочную деятельность дополнительных образовательных программ, позволяющих расширить знания учащихся в различных предметных областях;

Для повышения качества знаний были приняты следующие меры:

- организованы индивидуальные и групповые консультации с учащимися «группы риска»,
- в урочную деятельность включены задания практического содержания,
- разработаны программы внеурочной деятельности с учетом мотивации к изучению естественно-научных и технических направлений,
- учителями пройдены курсы повышения квалификации.

### **Формы промежуточной аттестации**

В процессе достижения учебных результатов применяются различные процедуры оценивания: текущего, промежуточного и итогового. Объектом оценки предметных и метапредметных результатов служит способность обучающихся решать учебнопознавательные и учебнопрактические задачи с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах всех ступеней обучения, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией.



## Оценка результатов профессиональной деятельности педагогических работников

Одним из требований к условиям реализации Основных образовательных программ являются требования к кадровым условиям, которые должны обеспечивать не только укомплектованность образовательной организации педагогическими работниками, но и уровень их квалификации, непрерывность профессионального развития. Педагогических вакансий в 2019 году в школе не было. Работников в школе по состоянию на декабрь 2019 года – ??? человек, из них педагогических работников - 16. В сентябре 2019 года в штатное расписание была введена ставка педагога-психолога. При анализе основное внимание уделялось педагогическому коллективу, так как именно к ним применимы параметры требований Профстандарта педагога и в их руках, по преимуществу, находится качество образования.

|      |  |    |
|------|--|----|
| 1    | <b>Всего сотрудников</b>                               | 29 |
|      | <i>из них:</i>   |    |
| 1.1  | мужчин   | 6  |
| 1.2  | женщин   | 23 |
|      | <i>из них принятых на условиях:</i>                    |    |
| 1.3  | штатный сотрудник                                      | 14 |
| 1.4  | совместитель   | 9  |
| 1.5  | почасовая оплата                                       | 0  |
| 1.6  | на время отсутствия штатного сотрудника                | 0  |
|      | <i>из них имеют статус:</i>                            |    |
| 1.7  | работающий сотрудник                                   |    |
| 1.8  | в длительном педагогическом отпуске                    |    |
| 1.9  | на длительном лечении                                  |    |
| 1.10 | в отпуске по беременности и родам                      |    |
| 1.11 | в отпуске по уходу за ребёнком до 1,5 лет              |    |
| 1.12 | в отпуске по уходу за ребёнком до 3 лет                |    |
| 2    | <b>Всего педагогов</b>                                 | 16 |
|      | <i>из них имеют образование:</i>                       |    |
| 2.1  | высшее профессиональное                                | 16 |
| 2.2  | неполное высшее  | 0  |
| 2.3  | среднее профессиональное                               | 0  |
|      | <i>из них имеют квалификационную категорию:</i>        |    |
| 2.8  | высшая категория                                       | 1  |
| 2.9  | первая категория                                       | 0  |
| 2.10 | без категории  | 15 |
|      | <i>из них имеют звание:</i>                            |    |
| 2.12 | Заслуженный учитель РФ                                 | 1  |
| 2.13 | Почётный работник общего образования РФ                | 0  |
| 2.14 | Отличник народного просвещения                         | 1  |
| 2.15 | Нагрудный знак «За гуманизацию школы Санкт-Петербурга» | 0  |
| 2.16 | Отличник физкультуры и спорта                          | 0  |
|      | <i>из них имеют учёную степень:</i>                    |    |
| 2.15 | доктор наук  | 0  |

|      |               |   |
|------|---------------|---|
| 2.16 | кандидат наук | 0 |
|------|---------------|---|

### **Повышение квалификации педагогов**

Педагоги регулярно проходят курсы повышения квалификации в СПБАППО, ИМЦ и других организациях города, активно участвуют в научно-практических конференциях, семинарах и вебинарах, что является эффективным средством повышения профессиональной компетентности. Соответствие требованиям Профстандарта в плане курсовой подготовки (1 раз в 3 года) соблюдается в полной мере. В школе регулярно проводятся тематические педсоветы, на которых обсуждаются наиболее актуальные проблемы образовательного процесса.

Сравнительный анализ курсовой подготовки педагогических работников за 3 года показал, что наблюдается взвешенная динамика роста количества педагогических работников, регулярно повышающих свою профессиональную квалификацию по различным педагогическим направлениям.

Все педагогические работники имеют навыки работы с информационными технологиями. Принимают участие в районных методических объединениях, где делятся результатами своей работы.

### **Оценка системы управления образовательным учреждением**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим Законом РФ "Об образовании в РФ", Уставом школы, Типовым положением об общеобразовательном учреждении на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия. Органы управления Учреждения: учредитель, директор, попечительский совет, педагогический совет, собрание трудового коллектива, родительский комитет. Для решения важных проблем, касающихся жизнедеятельности школы, активно привлекаются все участники образовательного процесса, в том числе родители.

Компетенции всех органов самоуправления четко прописаны в Уставе, и локальных актах образовательного учреждения с которыми можно ознакомиться на сайте. Тактическое управление Образовательным учреждением осуществляется администрацией школы.

Главным механизмом эффективности системы управления образовательным процессом в школе является взаимодействие управленческих структур посредством

оперативности информационных потоков. В школе имеется система электронного документооборота, соответствующая современным требованиям.

Важное место в решении управленческих задач занимают родители (законные представители), обучающиеся, социальные партнеры.

В школе сформирована и поддерживается организационная культура:

- Школа имеет свою символику: эмблему школы;
- В школе существуют свои традиции
- Коллектив школы настроен на доброжелательность и поддержку по отношению к ученикам, родителям и коллегам.

### **Показатели деятельности, подлежащей самообследованию**

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

| N п/п | Показатели   | Единица измерения  |
|-------|--|--------------------|
|       | <b>Образовательная деятельность</b>  |                    |
| 1.1   | Общая численность учащихся   | 77                 |
| 1.2   | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования  | нет                |
| 1.3   | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования   | 57                 |
| 1.4   | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования  | 20                 |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся   | 28                 |
| 1.6   | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку  | 22                 |
| 1.7   | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике  | 28                 |
| 1.8   | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку   | 0 (не проводилось) |
| 1.9   | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике   | 0 (не проводилось) |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 (не проводилось) |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса     | 0 (не проводилось) |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов   | 0                  |

|        |   |            |
|--------|---|------------|
|        | единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса  |            |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0          |
| 1.14   | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса  | 0          |
| 1.15   | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса  | 0          |
| 1.16   | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса  | 0          |
| 1.17   | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса  | 0          |
| 1.18   | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся   | 0          |
| 1.19   | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:   | нет        |
| 1.19.1 | Регионального уровня  | нет        |
| 1.19.2 | Федерального уровня   | нет        |
| 1.19.3 | Международного уровня   | нет        |
| 1.20   | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся   | 0          |
| 1.21   | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся   | 0          |
| 1.22   | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся  | 77         |
| 1.23   | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся  | нет        |
| 1.24   | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | 16 человек |
| 1.25   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических  | 16/100%    |

|        |  |           |
|--------|--|-----------|
|        | работников   |           |
| 1.26   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников  | 16/100%   |
| 1.27   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников  | 0         |
| 1.28   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников  | 0         |
| 1.29   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:   | 0         |
| 1.29.1 | Высшая   | 1/6,25%   |
| 1.29.2 | Первая   | 0         |
| 1.30   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   | человек/% |
| 1.30.1 | До 5 лет   | 1/6,25%   |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет   | 11/68,8%  |
| 1.31   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 1/6,25%   |
| 1.32   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 7/43,75%  |
| 1.33   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 16/100%   |
| 1.34   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников   | 16/100%   |
|        | <b>Инфраструктура</b>  |           |

|       |   |           |
|-------|---|-----------|
| 2.1   | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося  | 0,07      |
| 2.2   | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 8 единиц  |
| 2.3   | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота   | да        |
| 2.4   | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:  | нет       |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров  | да        |
| 2.4.2 | С медиатекой  | да        |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов   | да        |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки  | да        |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов  | да        |
| 2.5   | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся        | -         |
| 2.6   | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося   | 2,85 кв.м |